

**OŚRODEK SPORTU I REKREACJI M.ST. WARSZAWY  
W DZIELNICY BEMOWO  
01-494 Warszawa, ul. Oławska 3A tel. 861-56-90**

---

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Wykonawcy zainteresowani  
udziałem w postępowaniu**

**W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro na dostawę wykładziny ochronnej PCV do obiektu hali sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40 w Warszawie, Ośrodek Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo zaprasza do składania ofert w przedmiotowym postępowaniu.**

**1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1000 m<sup>2</sup> wykładziny ochronnej PCV do obiektu hali sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40 w Warszawie wg wymagań określonych poniżej:

- 1) Wykładzina ochronna PCV do zabezpieczenia podłogi sportowe: jednowarstwowa (homogeniczna), jednostronna, z gęstego PCV, zabezpieczająca podłogę na czas imprez, antypoślizgowa, odporna na zginanie, rozrywanie i zabrudzenia, idealnie przylegająca do podłoża (bez konieczności przyklejania), kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.

**Wykładzina ma być odporna na ścieranie – posiadać atest ścieralności wg normy ENISO 5470 -1.**

**Wykładzina ma być odporna na ogień – posiadać atest klasy ogniowej wg normy EN-13501-1.**

**Wykładzina ma posiadać atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.**

**Wymagany wymiar pasków wykładziny:**

- długość: 30 m,
- szerokość: 1,5 m,
- grubość: min. 1,5 mm.

- 2) Na potwierdzenie, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego Wykonawcy do oferty załączą:
    - karty katalogowe, specyfikację techniczną,
    - certyfikaty i wymagane atesty,
    - próbki wykładziny.
  - 3) Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia zostanie zrealizowany w co najmniej 80% ogólnej wartości umowy (maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy).
  - 4) Zamawiający przewiduje zwiększenie zakresu zamówienia i jego wartości do kwoty posiadanych środków na sfinansowanie zamówienia, ale nie więcej niż o 20% wartości podstawowej umowy w przypadku gdy wartość umowy będzie niższa od posiadanych przez Zamawiającego środków na sfinansowanie zamówienia. W przypadku powyższej zmiany termin realizacji zamówienia będzie wynosił 30 dni, termin będzie liczony od dnia zawarcia aneksu zwiększającego zakres i wartość umowy.
2. Termin realizacji zamówienia – do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
  3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Warszawie przy ul. Oławskiej 3a, sekretariat, I piętro lub drogą elektroniczną na adres: [a.kucharska@osirbemowo.pl](mailto:a.kucharska@osirbemowo.pl), do dnia **10 października 2019 r. do godz. 15:00**.
  4. Okres gwarancji: zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  5. Warunki płatności określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  6. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest p. **Anna Kucharska**, email: [a.kucharska@osirbemowo.pl](mailto:a.kucharska@osirbemowo.pl).
  7. Sposób przygotowania i treść oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
  8. **Oferta ma zawierać:**

## OFERTA

**Ośrodek Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy  
w Dzielnicy Bemowo  
ul. Oławska 3 A  
01-494 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia zapytaniu ofertowym na dostawę wykładziny ochronnej PCV do obiektu hali sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40 w Warszawie

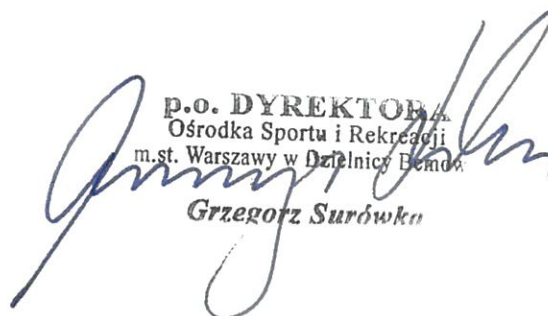
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres, NIP, REGON Wykonawcy)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **CENĘ OFERTOWĄ**, tj.:  
cenę netto ..... zł (słownie złotych.....)  
cenę brutto ..... zł (słownie złotych .....)  
w tym VAT ..... %
3. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

9. Zostaną Państwo poinformowani w przypadku wyboru Państwa oferty.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

  
p.o. **DYREKTOR**  
Ośrodka Sportu i Rekreacji  
m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemów  
**Grzegorz Surówka**

## **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO – WZÓR UMOWY**

W dniu ..... 2019 r. pomiędzy **Miastem stołecznym Warszawa**, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525 -22-48-481, w ramach którego działa **Ośrodek Sportu i Rekreacji w dzielnicy Bemowo** z siedzibą w Warszawie (01-494) przy ul. Oławskiej 3a, zwanym dalej Zamawiającym, które reprezentuje:

**Grzegorz Surówka** – p. o. Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo,

a:

.....

*w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:*

### **§ 1.**

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawę, wyładunek i wniesienie wykładziny ochronnej PCV do pomieszczeń hali sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40 w Warszawie.
2. Koszty transportu oraz ubezpieczenia dostarczanego produktu ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że wykładzina jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego, fabrycznie nowa, nieużywana, niebędąca przedmiotem ekspozycji lub wystaw, wolna od wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich oraz pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Strony oświadczają, że znają i stosują przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności, że z dniem wejścia w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO”, to jest z dniem 25 maja 2018 r., wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą.

### **§ 2.**

#### **Termin i warunki wykonania Umowy**

1. Strony ustalają wykonanie przedmiotu umowy, wskazanego w § 1 ust. 1 w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowy termin dostawy umowy będzie uzgadniany przez Wykonawcę z Zamawiającym (to jest przez osoby wskazane odpowiednio w § 3 ust. 4 na co najmniej dwa dni przed planowanym wykonaniem przedmiotu umowy w ten sposób, że Wykonawca powiadomi o tym terminie Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: [a.kucharska@osirbemowo.pl](mailto:a.kucharska@osirbemowo.pl) w godzinach od 8.00 - 16.00 lub telefonicznie.

3. Wykonawca dostarczy wykładzinę ochronną na swój koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w § 1 ust. 1 a następnie dokona w szczególności ich wniesienia i rozładunku, w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony produkt:
  - 1) jest fabrycznie nowy;
  - 2) posiada atest ścieralności wg normy ENISO 5470-1;
  - 3) posiada atest klasy ogniowej wg normy EN-13501-1;
  - 4) posiada atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny;
  - 5) jest wolny od wad fizycznych i prawnych;
  - 6) jest pełnowartościowy, w pierwszym gatunku;
  - 7) nie nosi znamion używania;
  - 8) jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymogami, normami i atestami.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę dostarczanego przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego, odpowiednio rozumianego jako:
  - 1) pokwitowanie wydania,
  - 2) częściowy odbiór bez uwag (wykonanie odpowiedniej części umowy);
  - 3) końcowy odbiór bez uwag (wykonanie całości umowy).
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za braki lub uszkodzenie dostarczonej wykładziny do czasu odpowiednio jej częściowego odbioru bez uwag lub końcowego odbioru bez uwag.
7. Zamawiający jest zobowiązany do zbadania jakości wykładziny i powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonych wadach jakościowych. Sprawdzenie jakości przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym terminie wad.
8. O wadach wykrytych w przedmiocie umowy Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie, z zastrzeżeniem § 3 ust. 7-9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady jakościowe stwierdzone w trakcie każdego odbioru oraz ujawnione w trakcie użytkowania przedmiotu umowy.
9. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na warunkach określonych w umowie;
  - 2) zapewnienia obsługi serwisowej w ramach bezpłatnej gwarancji jakości;
  - 3) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z najwyższą starannością;
  - 4) realizacji przedmiotu umowy w pełnej współpracy z Zamawiającym.

### § 3.

#### Warunki odbioru

1. Wykonawca zgłasza gotowość dostarczenia wykładziny ochronnej osobie wskazanej w ust. 4 pkt. 1, a Zamawiający odpowiednio wyznaczy termin odbioru w czasie nie dłuższym niż 2 dni od dnia przedmiotowego zgłoszenia.
2. Z jednorazowej czynności przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, Strony sporządzą **protokół końcowego odbioru bez uwag**,

podpisany przez osoby odpowiedzialne za koordynację i nadzór nad przebiegiem właściwego wykonania przedmiotu umowy, wymienione w ust. 4.

3. Do czasu wykonania całości przedmiotu umowy, w przypadku wykonania każdej z części, z czynności przyjęcia każdorazowo prawidłowo wykonanej części przedmiotu umowy przez Zamawiającego zostanie sporządzony **protokół odbioru bez uwag** (gdy kilka części składa się na wykonanie zadania), podpisany przez osoby odpowiedzialne za koordynację i nadzór nad przebiegiem właściwego wykonania przedmiotu umowy, wymienione w ust. 4, przy czym z czynności przyjęcia prawidłowo wykonanej ostatniej części przedmiotu umowy Strony sporządzą **protokół końcowego odbioru bez uwag**, podpisany przez osoby odpowiedzialne za koordynację i nadzór nad przebiegiem właściwego wykonania przedmiotu umowy, wymienione w ust. 4, potwierdzający jednocześnie należyte wykonanie całości przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1.
4. Jako osoby odpowiedzialne za koordynację i nadzór nad przebiegiem właściwego wykonania przedmiotu umowy, w tym podpisywania protokołów odbioru, Strony wskazują odpowiednio:
  - 1) ze strony Wykonawcy: **P. Anna Kucharska, nr tel. 502 202 124;**
  - 2) ze strony Zamawiającego:.....
5. Za dostarczoną wykładzinę ochronną (w tym ubezpieczenie, stan techniczny, itp.) odpowiada Wykonawca do czasu protokolarnego częściowego **odbioru bez uwag** lub **końcowego odbioru bez uwag**.
6. Odpowiednie protokoły w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach zostaną przygotowane przez Zamawiającego.
7. Zamawiający bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony w trybie określonym w § 2 ust. 2.
8. W przypadku uzasadnionej odmowy dokonania odbioru, w tym każdego odbioru bez uwag przez Zamawiającego, w trakcie czynności odbioru, w szczególności z powodu nieprawidłowej dostawy lub wad wykładziny ochronnej, jej uszkodzenia lub niekompletności, gdy nie dokonano dostawy, niezgodności wykładziny ochronnej z określonymi w ofercie, sporządza się **protokół rozbieżności**, zawierający informację o powyższych okolicznościach. W przypadku odmowy podpisania **protokołu rozbieżności** przez Wykonawcę, protokół ten zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego.
9. Wykonawca rozpatrzy uwagi Zamawiającego wskazane w protokole rozbieżności w możliwie najszybszym terminie i dokona usunięcia wszelkich usterek w takim zakresie, aby dostarczony przedmiot umowy był zgodny z wymaganym przez Zamawiającego jednak nie dłuższym niż w ciągu 2 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego.
10. W przypadku nieprzyjęcia przez osobę dostarczającą przedmiot umowy protokołu rozbieżności lub gdy nie dokonano dostawy i Zamawiający nie miał kontaktu z osobą dostarczającą wykładziny ochronne, Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną poprzez przesłanie protokołu rozbieżności w pliku pdf na adres: .....i następnie potwierdzi to pisemnie, przy czym powiadomienie będzie skuteczne z chwilą powiadomienia drogą elektroniczną.

11. Protokół **końcowego odbioru bez uwag** zostanie podpisany bez uwag po dokonaniu przez Wykonawcę wszystkich zmian i poprawek będących następstwem wpisanych wcześniej w stosownym protokole przyczyn odmowy odbioru, po wykonaniu całości przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezbędnego zabezpieczenia miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, tak aby nie zostało uszkodzone lub zabrudzone przy wnoszeniu wykładziny ochronnej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia uszkodzeń wynikłych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się dokonać naprawy wynikłych szkód na swój koszt i doprowadzić pomieszczenia w obiektach Zamawiającego do stanu sprzed uszkodzenia/zabrudzenia, w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia zdarzenia drogą elektroniczną na adres: .....

#### § 4.

##### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu umowy wynosić będzie:
  - 1) **wartość netto:** ..... zł (słownie: .....) )
  - 2) podatek VAT 23 %;
  - 3) **wartość brutto:** ..... zł (słownie: .....) )
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone w oparciu o faktyczną ilość dostarczonej wykładziny ochronnej, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 umowy.
3. Wynagrodzenie określone ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie będzie ponosił Wykonawca. Wynagrodzenie zawiera koszty ubezpieczenia, opłaty celne i podatkowe [jeżeli dotyczy] oraz ewentualne upusty (rabaty) oferowane przez Wykonawcę, koszty wyprodukowania i cenę zakupu przedmiotu umowy u producenta, wszelkie marże i narzuty Wykonawcy oraz koszty opakowania, transportu i wniesienia wykładziny ochronnej do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wymagalnych kar umownych naliczonych w związku z realizacją przez Wykonawcę umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 4 ust 1 i 2.
5. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, nastąpi jednorazowo w oparciu o fakturę. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie sporządzony i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany przedmiot zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Do celów wystawienia faktur:
  - 1) Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada NIP .....
  - 2) Zamawiający oświadcza, że podatnikiem podatku od towarów i usług VAT jest Miasto Stołeczne Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast uprawnionym do otrzymywania faktur jest Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo, zatem faktura wystawiona powinna być w następujący sposób:

Nabywca:  
**Miasto Stołeczne Warszawa**  
**Plac Bankowy 3/5**  
**00-950 Warszawa**  
**NIP: 525-22-48-481**

Odbiorca faktury:

**Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo**  
**ul. Oławska 3a, 01-494 Warszawa**

8. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 21 dni, liczonych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, iż wskazany w fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem rozliczeniowym, służącym jedynie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
10. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
11. Za opóźnienie w realizacji faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## **§ 5.**

### **Gwarancja i serwis. Postępowanie reklamacyjne**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na oferowany przedmiot umowy na **okres 36 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego **końcowego protokołu odbioru bez uwag**.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ..... wad i usterek w przedmiocie umowy, usunie wady i usterki lub dokona wymiany wykładziny ochronnej na wolną od wad.
3. Warunki serwisu gwarancyjnego:
  - 1) czas reakcji (rozumiany jako potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia do realizacji przekazane Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adres: a.kucharska@osirbemowo.pl, nie dłuższy niż 24 godziny od momentu zgłoszenia stwierdzonej wady lub usterki;
  - 2) czas skutecznej naprawy: nie dłuższy niż 14 dni liczonych od momentu zgłoszenia usterki;
  - 3) w przypadku trzykrotnej usterki lub wady przedmiotu umowy lub gdy łączny czas napraw przekroczy okres dwóch miesięcy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wykładziny ochronnej na nową, wolną od wad, w terminie 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia wady lub usterki.
4. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, to jest o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady przez Wykonawcę.
5. Transport przedmiotu umowy do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, dostarczenie



- naprawionej lub nowej wykładziny ochronnej w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.
  7. Powyższe regulacje nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
  8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonej wykładziny ochronnej, a także za wszelkie wynikające stąd szkody powstałe w wyniku jej eksploatacji przez Zamawiającego, w tym w szczególności szkody powstałe w związku z użytkowaniem dostarczonych przez Wykonawcę wadliwej wykładziny ochronnej.
  9. Obowiązkiem Wykonawcy jest, w przypadku:
    - 1) powstania szkody, o której mowa w ust. 8 – naprawienie przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia lub pokrycie kosztów naprawy, której dokona serwis wskazany przez Zamawiającego;
    - 2) otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego o zaistnieniu wad lub wyrządzeniu szkód – bezzwłocznego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia Zamawiającemu drogą elektroniczną pod adresem: a.kucharska@osirbemowo.pl- określone wyżej terminy mogą ulec wydłużeniu w przypadku wyrażenia na to uprzedniej pisemnej zgody przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca udziela **rękojmi na okres 24 miesięcy**, liczonych od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez uwag.

## § 6.

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za niedotrzymanie określonego w § 2 ust. 1 terminu wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto przysługującej Wykonawcy z tytułu umowy zgodnie z zakresem zamówienia udzielonego przez Zamawiającego, gdy niedotrzymanie terminu dotyczy całości umowy albo 0,5% tego wynagrodzenia brutto odpowiadającego wartości niewykonanej części przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) w przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 1-3, w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w każdym takim przypadku;
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2, gdy odstąpienie następuje od całości umowy albo 10% kwoty tego wynagrodzenia brutto odpowiadającej wartości części przedmiotu umowy, gdy odstąpienie od umowy następuje w części.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w ust. 1 z jakichkolwiek należności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
3. Jeżeli opóźnienie zakończenia dostawy wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2, gdy odstąpienie następuje od całości umowy albo 10% kwoty tego wynagrodzenia brutto odpowiadającej wartości części przedmiotu umowy, gdy odstąpienie od umowy następuje w części.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda wyrządzona na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 7.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie najpóźniej 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających, jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, w całości bądź w części, w przypadkach określonych Kodeksem Cywilnym oraz niezależnie od tych przypadków, gdy:
  - 1) pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszania postanowień umowy, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przerwał jego wykonywanie na zasadach i w terminie ustalonym w Umowie, a opóźnienie przekracza 7 dni;
  - 2) Wykonawca zawiesił lub zakończył działalność gospodarczą, został postawiony w stan likwidacji lub zaprzestał płacenia swoich długów i zostanie wszczęte wobec niego postępowanie egzekucyjne;
  - 3) jeżeli w trakcie odbioru elementów wyposażenia sanitarnego przez Zamawiającego zostaną ujawnione istotne wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność, a Wykonawca pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie dokona wymiany elementów wyposażenia sanitarnego;
  - 4) jeżeli Wykonawca utracił właściwości, uprawnienia lub możliwości techniczne niezbędne do wykonywania umowy;
  - 5) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie umowy osobie trzeciej lub rozszerzył zakres wykonawstwa umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego i nie zmienił sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie określonym w tym wezwaniu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kontrahentów/podwykonawców.
5. W odstąpieniu od umowy wskazany zostanie termin sporządzenia protokołu odbioru z wykonanych czynności przez Wykonawcę.
6. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych wynikających z umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

## § 8.

### Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian, w zakresie:
  - 1) zmiany: firmy, nazwy, adresu, formy prawnej działania;
  - 2) zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
  - 3) okoliczności wynikających z działania siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem niedopuszczalności zmiany, gdy wyklucza ją inne postanowienie umowy, które to przyczyny każda ze Stron winna udokumentować;
  - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - 5) innych przyczyn zewnętrznych, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
  - 6) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy;
  - 7) zmiany producenta, dystrybutora lub gwaranta w przypadku jego upadłości lub likwidacji;
  - 8) nieistotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
  - 9) w zakresie wysokości kar umownych w wyniku zawarcia ugody przez Strony, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych  
- z zastrzeżeniem, że nie stanowi zmiany umowy zmiana w zakresie: osób lub danych wskazanych w § 3 ust. 4, adresów wskazanych w umowie, a Strony zobowiązane są jedynie do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia się o ww. zmianach w sposób określony w ust. 9.
2. Wszystkie postanowienia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-9 i ust. 3, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie, bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego

jak i przez Wykonawcę.

3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić w przypadkach:
  - 1) przedłużenia terminu wykonania umowy, w szczególności o którym mowa w § 2 ust. 1, wskutek nieprzewidzianych okoliczności zewnętrznych, niezawinionych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie;
  - 2) w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu, zmiany nazwy handlowej elementów wyposażenia sanitarnego przez producenta w stosunku do określonego w formularzu asortymentowo-cenowym, dopuszcza się zamianę na inne równoważne (tożsame pod względem funkcjonalnym), o nie gorszej jakości, oraz w granicach tej samej ceny jednostkowej, po uprzednim pisemnym zaakceptowaniu takiej zmiany przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia przyczyny zmiany umowy obciąża Wykonawcę;
  - 3) wynagrodzenia Wykonawcy, w razie zmiany:
    - a) ustawowej stawki podatku VAT dotyczącej przedmiotu umowy,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3 lit. a, ustalona w umowie wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a wartość brutto Wynagrodzenia Wykonawcy zostanie wyliczona z uwzględnieniem zmienionej stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga aneksu do umowy, zawartego przez Strony w formie pisemnej pod rygorem jego nieważności.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy w zmienionej wysokości naliczane będzie począwszy od pierwszego dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca złożył kompletny wniosek wraz z oświadczeniem, w którym wykaże, że zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 3 będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
8. Zamawiający przewiduje zwiększenie zakresu zamówienia i jego wartości do kwoty posiadanych środków na sfinansowanie zamówienia, ale nie więcej niż o 20% wartości podstawowej umowy w przypadku gdy wartość umowy będzie niższa od posiadanych przez Zamawiającego środków na sfinansowanie zamówienia. W przypadku powyższej zmiany termin realizacji zamówienia będzie wynosił 30 dni, termin ten będzie liczony od dnia zawarcia aneksu zwiększającego zakres asortymentu i wartość umowy. Podstawę do wyliczeń dodatkowych pozycji (zwiększenia ich liczby) stanowić będą ceny jednostkowe asortymentu z formularza ofertowego.
9. O zaistnieniu zmian w ww. zakresie Strony zawiadomią się nawzajem pisemnie, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.

## § 9.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne właściwe przepisy.
2. Ewentualne spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) kopia zapytania ofertowego;
  - 2) kopia oferty Wykonawcy;
  - 3) wzór protokołu odbioru;

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

### PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/OSTATECZNEGO \* DOSTAWY

W zakresie przedmiotu umowy Nr ..... z dnia ..... 2019 r. na dostawę wykładziny ochronnej do obiektu hali sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40 w Warszawie.

#### I. Ustalenia w sprawie terminu zakończenia:

1. Termin zakończenia wynikający z umowy: .....
2. Zgłoszenie do odbioru Wykonawcy: .....
3. Dostawę wykładziny ochronnej do obiektu hali sportowej przy ul. Obrońców Tobruku 40 w Warszawie o (na zasadach i warunkach wskazanych w umowie oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) zrealizowano w dniu ..... 2019 r.
4. Wobec powyższego przedmiot umowy został wykonany terminowo/nieterminowo, opóźnienie wynosi ..... dni.

#### II. Postanowienia dotyczące odbioru Przedmiotu Umowy Nr ..... z dnia ..... 2019 r.

1. W zakresie rozliczenia końcowego przedstawiciele Zamawiającego dokonują odbioru końcowego przedmiotu umowy:  
.....
2. W trakcie odbioru nie stwierdzono wad/stwierdzono nw. wady ..... i wyznaczono termin na ich usunięcie do dnia ..... wady zostały usunięte dnia ..... / nie zostały usunięte.  
Dodatkowe ustalenia: .....
3. Wykonawca przekazał/nie przekazał Zamawiającemu nw. dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Wobec powyższego upoważniony przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbioru końcowego Przedmiotu Umowy z dniem podpisania niniejszego protokołu tj. z dniem ..... 2019 r.
5. Z dniem podpisania niniejszego protokołu rozpoczyna się bieg okresu gwarancji i rękojmi Przedmiotu Umowy.
6. Załącznikiem do niniejszego protokołu są nw. Dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL  
ZAMAWIAJĄCEGO

UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL  
WYKONAWCY