

OŚRODEK SPORTU i REKREACJI

m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo

01 – 494 Warszawa, ul. Oławska 3A tel. (22)861-56-90

**Regulamin Konkursu
na najem powierzchni pod urządzenia vendingowe w obiektach Ośrodka Sportu
i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo, tj. Pływalnia Pingwin
przy ul. Oławskiej 3a oraz Bemowskiego Ośrodka Piłki Nożnej przy ul. Obrońców
Tobruku 11 na okres 36 miesięcy**

Organizator konkursu

§ 1.

Organizatorem konkursu jest Ośrodek Sportu i Rekreacji miasta stołecznego Warszawy w Dzielnicy Bemowo.

Miejsce przeprowadzenia konkursu

§ 2.

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo przy ul. Oławskiej 3A.

Przedmiot konkursu i jego opis

§ 3.

- 1) Przedmiotem konkursu jest najem około 4 m² powierzchni pod urządzenia vendingowe według następującej specyfikacji:
 - a) 2 m² na parterze budynku w Pływalni Pingwin przy ul. Oławskiej 3A (załącznik nr 1 do Informatora Konkursowego – rzut budynku), przy czym urządzenia vendingowe muszą zawierać asortyment z napojami zimnymi – gazowane i niegazowane, przekąski i kanapki, słodczyce oraz napoje gorące.
 - b) 2 m² na parterze w budynku w Bemowskim Ośrodku Piłki Nożnej przy ul. Obrońców Tobruku 11 (załącznik nr 2 do Informatora Konkursowego – rzut budynku), przy czym urządzenia vendingowe muszą zawierać asortyment z napojami zimnymi – gazowane i niegazowane, przekąski i kanapki, słodczyce oraz napoje gorące.
- 2) Automaty do sprzedaży napojów gorących muszą być wyposażone w zbiorniki na wodę (nie ma możliwości podłączenia do instalacji wodociągowej).
- 3) Wszystkie urządzenia vendingowe powinny posiadać wysoką klasę energooszczędności oraz estetyczny wygląd.
- 4) Zabrania się sprzedaży wyrobów tytoniowych oraz alkoholowych.
- 5) Zabrania się sprzedaży asortymentu w opakowaniach jednorazowych naruszających Zarządzenie nr 886/2019 Prezydenta Miasta St. Warszawy z dnia 28 maja 2019r.

Wywoławcza stawka

§ 4.

Ustala się wywoławczą miesięczną stawkę netto za 1 m² najmu powierzchni pod urządzenie vendingowe:

- 1) w Pływalni Pingwin przy ul. Oławskiej 3a w wysokości **450,00** zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych) za 1m².
- 2) w Bemowskim Ośrodku Piłki Nożnej przy ul. Obrońców Tobruku 11 w wysokości **250,00** zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za 1m².

Kryterium oceny ofert

§ 5.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy będzie się kierował ofertą cenową (cena musi być wyrażona w złotych polskich) .

Termin konkursu

§ 6.

1. Oferty należy składać w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo przy ul. Oławskiej 3A, w sekretariacie (I piętro, pok. 102) **od dnia 22 listopada 2019 r. do dnia 06 grudnia 2019 r. do godz. 10⁰⁰.**
2. Otwarcie ofert i część jawna konkursu odbędzie się **w dniu 06 grudnia 2019 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie OSiR Bemowo przy ul. Oławskiej 3a, w małej Sali fitness (I piętro budynku Pływalni „Pingwin”), zgodnie z § 14 niniejszego regulaminu.

Warunki uczestnictwa w konkursie

§ 7.

1. Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu ofert jest złożenie prawidłowej oferty zgodnej z terminem i wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. Oferta (wypełniony druk oferty wraz z załączonymi dokumentami) powinna być złożona w zamkniętej kopercie formatu A4, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia.
3. Na każdą powierzchnię przeznaczoną do najmu wymienioną w § 3 ust. 1 pkt. a lub b Oferent zobowiązany jest złożyć oddzielną ofertę.
4. Na kopercie umieszcza się **NAZWĘ OFERENTA** oraz napis **„OFERTA - NAJEM POWIERZCHNI POD URZĄDZENIA VENDINGOWE w (tutaj należy wpisać nazwę i adres obiektu)”**.
5. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta.
6. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty.
7. Przed złożeniem oferty, Oferent może zwrócić się o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami konkursu oraz dokonać wizji lokalnej powierzchni przeznaczonych do wynajmu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
8. Kontakt w sprawie szczegółów konkursu ofert: p. Monika Zawitkowska e-mail: m.zawitkowska@osirbemowo.pl poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00

Oferta

§ 8.

1. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Za ważną uznaje się jedynie ofertę złożoną na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Oferent może wypełnić druk ręcznie (czytelnie) lub korzystając z komputera. Zmiana treści wzoru oferty bądź nie załączenie dokumentów, o których mowa w ust. 2 skutkuje odrzuceniem oferty.
2. Do oferty należy załączyć obowiązkowo następujące dokumenty (w zależności od charakteru podmiotu):

1) podmioty prowadzące działalność gospodarczą:

- a) niezmieniony i podpisany **załącznik nr 1 do oferty**;
- b) dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej – wydruk z systemu elektronicznego Centralnej Ewidencji i Działalności Gospodarczej (CEiDG) lub Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)
- c) w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej - aktualną umowę spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami;
- d) oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy;

2) podmioty nie prowadzące działalności gospodarczej:

- a) osoby fizyczne
 - niezmieniony i podpisany **załącznik nr 1 do oferty**;
 - pisemne oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty (**załącznik nr 2 do oferty**);
 - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy;
- b) inne podmioty
 - niezmieniony i podpisany załącznik nr 1 do oferty;
 - pisemne oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty (załącznik nr 2 do oferty);
 - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy;

Związanie ofertą

§ 9.

1. Oferent jest związany ofertą w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Planowane rozpoczęcie działalności powinno nastąpić nie później niż **14 grudnia 2019 roku**.
3. Działalność powinna być prowadzona w godzinach otwarcia obiektu tj. 06:00-22:00.

Podstawa prawna

§ 10.

Zakres i tryb pracy komisji konkursowej określa Regulamin komisji konkursowej stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 18/2008 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo *w sprawie wydzierżawiania części nieruchomości przez Ośrodek Sportu i Rekreacji miasta stołecznego Warszawy w Dzielnicy Bemowo na okres nie dłuższy niż 3 lata.*

Regulamin Konkursu

§ 11.

Informator konkursowy dostępny jest w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji miasta stołecznego Warszawy w Dzielnicy Bemowo, ul. Oławska 3A, w sekretariacie a także na stronie internetowej www.osirbemowo.pl (zakładka: Zamówienia publiczne).

Ważność konkursu

§ 12.

1. Konkurs może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Konkurs uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta konkursowa,
 - 2) żaden z uczestników konkursu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu,
 - 3) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej z ofert.

Część jawna i niejawna konkursu ofert

§ 13.

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. W części jawnej mogą brać udział upoważnieni przedstawiciele oferentów – **nie więcej jednak niż dwie osoby w imieniu każdego oferenta.**
3. W części jawnej przewodniczący komisji konkursowej w pierwszej kolejności stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, ustala i podaje liczbę złożonych ofert oraz odrzuca oferty złożone po terminie.
4. Po stwierdzeniu, przez Przewodniczącego, prawidłowości ogłoszenia konkursu Komisja dokonuje otwarcia ofert w kolejności ich złożenia oraz:
 - 1) sprawdza czy oferta nie została naruszona,
 - 2) sprawdza czy oferta zawiera wymagane dokumenty, określone w Regulaminie Konkursu
 - 3) przyjmuje dodatkowe wyjaśnienia lub oświadczenia zgłaszane przez oferentów,
 - 4) kwalifikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej konkursu
5. Przewodniczący informuje zebranych przedstawicieli oferentów o terminie ogłoszenia wyników konkursu ofert.
6. Komisja konkursowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej konkursu, jeżeli:
 - 1) nie odpowiadają warunkom konkursu,

- 2) nie zawierają danych jakie zgodnie z warunkami konkursu powinna zawierać oferta lub dane te są niekompletne,
 - 3) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
7. W części niejawnej konkursu komisja dokonuje wyboru najlepszej oferty.
 8. Po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół, który jest przekazywany Dyrektorowi OSiR Bemowo celem akceptacji wnioskowanego przez Komisję wyboru najkorzystniejszej oferty.
 9. Postępowanie konkursowe uważa się za zamknięte z dniem w którym Dyrektor OSiR Bemowo zaakceptował rozstrzygnięcie konkursu bądź zdecydował o pozostawieniu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Wynik konkursu ofert

§ 14.

Informację o wyniku konkursu ofert Przewodniczący Komisji przekazuje jego uczestnikom, w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia postępowania konkursowego oraz w tym samym terminie wywiesza na tablicy ogłoszeń w siedzibie OSiR Bemowo przy ul. Oławskiej 3A oraz umieszcza na stronie internetowej www.osirbemowo.pl (zakładka: Zamówienia publiczne).

Umowa najmu

§ 15.

1. Zawarcie umowy najmu następuje w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty ogłoszenia wyniku konkursu, zgodnie z § 14.
2. Nie przystąpienie przez oferenta do podpisania umowy w ww. terminie upoważnia Dyrektora OSiR Bemowo do odstąpienia od zawarcia umowy.
3. Wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu. Warunki umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Umowę najmu z oferentem, który wygrał konkurs ofert, zawiera Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo z upoważnienia Prezydenta m.st. Warszawy.
5. Przy zawarciu umowy najmu oferent zobowiązany jest okazać oryginały dokumentów, których kopie zostały załączone do druku oferty. Nie okazanie oryginałów ww. dokumentów będzie skutkować nie zawarciem umowy z winy oferenta.
6. Wybrany oferent dokona wpłaty kaucji na rzecz Wynajmującego w wysokości równej miesięcznemu czynszowi brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 wzoru umowy najmu, na rachunek bankowy, który zostanie wskazany przed zawarciem umowy

Prawa organizatora

§ 16.

Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo przysługuje prawo zamknięcia postępowania konkursowego bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Postanowienia końcowe

§ 17.

1. W przypadku wystawienia przez OSiR Bemowo powierzchni do konkursu po raz kolejny, wymagane jest ponowne złożenie oferty.

2. Nieodebranie przez oferenta załączników do oferty nie jest traktowane przez OSiR Bemowo jako zgłoszenie uczestnictwa w konkursie na daną powierzchnię.

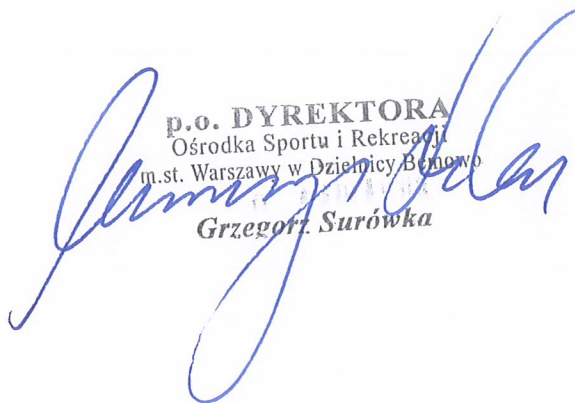
ZAŁĄCZNIKI DO INFORMATORA:

Załącznik nr 1 – Plan graficzny przedmiotu najmu (Pływania Pingwin)

Załącznik nr 2 - Plan graficzny przedmiotu najmu (Bemowski Ośrodek Piłki Nożnej)

Załącznik nr 3 - Wzór oferty

Załącznik nr 4 - Wzór umowy najmu


p.o. DYREKTORA
Ośrodka Sportu i Rekreacji
m.st. Warszawy w Dzielnicy Bemowo
Grzegorz Surówka